

ZARZĄDZENIE NR OR.0050.41.2025

WÓJTA GMINY GOSZCZYN

z dnia 8 lipca 2025 roku

w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy Goszczyn do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Wójta Gminy Goszczyn oraz upoważnienia do podejmowania innych czynności.

Na podstawie art. 33 ust. 4 oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) zarządzam co następuje:

§1

Upoważniam Panią Patrycję Madej - Sekretarza Gminy Goszczyn do:

- 1) załatwiania w imieniu Wójta Gminy Goszczyn indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez strony;
- 2) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wydawanych przez Urząd Gminy Goszczyn i przekazywanych do innych podmiotów;
- 3) wykonywania wszelkich czynności z zakresu realizacji dostępu do informacji publicznej, w tym wydawania decyzji o odmowie udostępniania, umarzania postępowania, podpisywania odpowiedzi na wnioski oraz wszelkiej korespondencji związanej z ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zatwierdzania dokumentów finansowo-księgowych do wypłaty, w tym list płac;
- 5) podpisywania przelewów i innych dyspozycji bankowych;
- 6) potwierdzania własnoręczności podpisów;
- 7) podpisywania pism objętych zakresem działania Urzędu Gminy Goszczyn;
- 8) wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu Gminy Goszczyn oraz kierowników jednostek organizacyjnych w tym:
 - a) udzielania urlopów,
 - b) podpisywania delegacji służbowych,

- c) wszystkich pozostałych czynności z zakresu prawa pracy,
- 9) przyjmowania obywateli w sprawie skarg i wniosków.

§2

Upoważnienie określone w niniejszym zarządzeniu traci moc z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo odwołania ze stanowiska.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT
mgr Waldemar Kłoczyński