

Zarządzenie Nr OR.0050.4.2024

Wójta Gminy Goszczyn

z dnia 25 stycznia 2024r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Goszczynie

Na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) w związku z art. 16 i art. 94 pkt 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 998 ze zm.) w uzgodnieniu z pracownikami wybranymi przez załogę do reprezentowania jej interesów – Wójt Gminy Goszczyn zarządza, co następuje:

§ 1.

W regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Goszczynie, którego treść stanowi integralną część zarządzenia Nr OR.0050.16.2019 Wójta Gminy Goszczyn z dnia 28 lutego 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Rozdział VIII otrzymuje brzmienie:

„ VIII Ochrona danych osobowych osób uprawnionych

§ 21

1. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz. Urz. UE L119/1 z 4.5.2016; dalej jako: „RODO”).
2. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez Wójta Gminy oraz działających w jego imieniu i z jego upoważnienia członków zakładowej komisji socjalnej, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy danych w okresie wykonywania funkcji w komisji oraz po jej zakończeniu.
3. Dane osób uprawnionych są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Funduszu, wynikających z ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 998 ze zm.).
4. Osoby uprawnione przekazują swoje dane osobowe w formie oświadczenia pisemnego, stanowiącego część wniosku o przyznanie świadczenia z Funduszu lub osobnego dokumentu, jeśli jest to konieczne. W przypadku potwierdzania danych dokumentujących spełnienie kryterium socjalnego osoby uprawnione przedstawiają oświadczenia i zaświadczenia.
5. Dane osobowe osób uprawnionych są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji świadczeń z Funduszu, w tym – do ich ustalenia i realizacji, w każdym razie przez okres nie dłuższy, niż okres przedawnienia roszczeń, o którym mowa w art. 291 § 1 K. p. Po upływie tego okresu dane osobowe są trwale niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
6. Wójt Gminy dokonuje przeglądu danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu - nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania, a usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne

do realizacji celu przetwarzania danych (jakim jest przyznanie ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu. Szczegółowe zasady przeglądu określa załącznik nr 4 Procedura Przeglądu i usuwania danych osobowych przetwarzanych w związku z gospodarowaniem środkami z ZFŚS.

7. Osoba uprawniona ma prawo do uzyskania dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia (bycia zapomnianym) danych albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, otrzymanych w ustrukturyzowanej formie (np. w pliku pdf),.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych niezbędnych do realizacji uprawnień wynikających z ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 998 ze zm.) osobie, której dane dotyczą udostępnia się klauzulę informacyjną, realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO. „

2) Rozdział IX otrzymuje brzmienie:

„ IX Postanowienia ogólne

§ 22

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające ze stosowania zapisów niniejszego Regulaminu rozpatruje Wójt Gminy
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Regulaminu dokonywane są w uzgodnieniu przedstawicielami pracodawców jednostek organizacyjnych w formie zarządzenia Wójta Gminy.”

- 3) Załącznik Nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 4) Załącznik Nr 3 do Regulaminu otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 5) Załącznik Nr 8 do Regulaminu otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 6) Wprowadza się załącznik Nr 9 do Regulaminu, o brzmieniu jak w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Gmina Kołczyński

Załącznik nr 1
Do zarządzenia Nr OR.0050.4.2024 Wójta
Gminy Goszczyn z dnia 25 stycznia 2024 r.
zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalenia
Regulaminu Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy
Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej
Biblioteki Publicznej w Goszczynie

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Zakładowego
Funduszu Świadczeń Socjalnych

Tabela
Dochód brutto na członka rodziny uprawniający do korzystania z ZFŚS

L.p.	Kwota dochodu brutto na osobę w rodzinie	Procent udzielonej pomocy
1.	Do – 6.000,00 zł	100% *
2.	6.001,00zł. – 8.000,00 zł	98% *
3.	Powyżej - 8.001,00 zł.	96% *

*Kwotę udzielonej pomocy materialnej zaokrągla się do pełnych dziesiątek w złotych.


mgr Waldemar Kopyński

Załącznik nr 2
Do zarządzenia Nr OR.0050.4.2024 Wójta
Gminy Goszczyn z dnia 25 stycznia 2024 r.
zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalenia
Regulaminu Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy
Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej
Biblioteki Publicznej w Goszczynie

Załącznik Nr 3 do Regulaminu Zakładowego
Funduszu Świadczeń Socjalnych

.....dnia.....r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

O ŚWIADCZENIE

O dochodach brutto rodziny pracownika występującego z wnioskiem o otrzymanie świadczeń i pomocy z ZFŚS w roku

Upředzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam że:

1. Moje dochody brutto za rok poprzedzający złożenie niniejszego oświadczenia z tytułu zatrudnienia wyniosły zł *
2. Moje dochody brutto z innych źródeł wyniosłyzł.**
3. Dochody brutto wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkających i prowadzących ze mną wspólne gospodarstwo domowe wyniosły.....zł.

**W oświadczeniu należy uwzględnić wszystkie dochody, bez względu na źródło ich pochodzenia – zgodnie z zeznaniem podatkowym złożonym do Urzędu Skarbowego PIT/CIT np.: PIT 37, PIT 36) z tytułu zatrudnienia, działalności rolniczej, gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, stypendiów, emerytur i rent, itp.*

***W przypadku osób osiągających dochody z tytułu pracy w gospodarstwie rolnym bierze się pod uwagę wysokość dochodu z hektara przeliczeniowego.*

Ogółem dochód brutto w mojej rodzinie w roku wyniósł..... zł.

Ilość osób w rodzinie prowadzących wraz ze mną wspólne gospodarstwo i utrzymujących się z tego dochodu brutto

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych informacji wyłącznie w celu zawartym w treści oświadczenia.

.....
(podpis pracownika)

Pouczenie:

W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia o sytuacji materialnej i rodzinnej albo w przypadku wykorzystania świadczenia niezgodnie z jego przeznaczeniem, uprawniony zostaje wyłączony z prawa do korzystania ze środków Funduszu na 2 lata.

Wypełnia pracodawca:

Średni dochód brutto przypadający na jedną osobę w rodzinie w r. wyniósł

..... zł.

Wysokość dofinansowania %.

WOJTA
mgr Waldemar Kłoczajski

Załącznik nr 3

Do zarządzenia Nr OR.0050.4.2024 Wójta Gminy Goszczyn z dnia 25 stycznia 2024 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Goszczynie

Załącznik Nr 8 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

TABELA
Dopłaty z ZFŚS do „wczasów pod gruszą”

L. p.	Wysokość dochodu brutto na osobę w rodzinie (w złotych)	Kwota dopłaty do „wczasów pod gruszą” (dla pracownika w złotych)
1.	Do 6.000,00 zł.	1.200,00
2.	6.001,00zł. – 8.000,00 zł	1.180,00
3.	Powyżej - 8.001,00 zł.	1.150,00

WÓJT
mgr Waldemar Hopczyński

Załącznik nr 4
Do zarządzenia Nr OR.0050.4.2024 Wójta
Gminy Goszczyn z dnia 25 stycznia 2024 r.
zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalenia
Regulaminu Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy
Goszczyn, Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Goszczynie oraz Gminnej
Biblioteki Publicznej w Goszczynie

Załącznik Nr 9 do Regulaminu Zakładowego
Funduszu Świadczeń Socjalnych

PROCEDURA PRZEGLĄDU I USUWANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W ZWIĄZKU Z GOSPODAROWANIEM ŚRODKÓW Z ZFŚS

1. Niniejsza Procedura została wprowadzona w związku z koniecznością realizowania obowiązków wymienionych w art. 8 ust. 1d ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 998 ze zm.).
2. Ilekroć mowa o:
 - a) pracodawcy – należy przez to rozumieć: Urząd Gminy w Goszczynie, w którego imieniu działa Wójt Gminy Goszczyn,
 - b) Funduszu, ZFŚS – należy przez to rozumieć Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych,
 - c) komisji Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (KZŚS) – należy przez to rozumieć zespół rozstrzygający sprawy socjalne),
 - d) procedurze – należy przez to rozumieć niniejszą Procedurę przeglądu i usuwania danych osobowych przetwarzanych w związku z gospodarowaniem środkami z ZFŚS.
3. Dane osobowe, udostępniane pracodawcy przez osobę uprawnioną w celu skorzystania ze świadczenia z ZFŚS, ulgowej usługi, dopłaty z ZFŚS i ustalenia ich wysokości, mogą być przetwarzane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.
4. Pracodawca jest zobowiązany do dokonywania przeglądu danych osobowych przetwarzanych w związku z gospodarowaniem środkami ZFŚS, nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania.
5. Przegląd, o którym mowa w ust. 4 powyżej może być dokonywany przez członków Zakładowej Komisji Świadczeń Socjalnych.
6. Przegląd, o którym mowa w ust. 4 dokonywany jest do końca czerwca każdego roku. W razie potrzeby może być on dokonywany częściej.
7. W razie wątpliwości co do wymaganego okresu przechowywania poszczególnych danych osobowych członkowie ZKŚS zobowiązani są zwrócić się do Radcy Prawnego z zapytaniem co do wymaganego okresu przechowywania. Pracodawca usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji celów, dla których zostały one zebrane.
8. Dane osobowe powinny być usunięte w sposób uniemożliwiający ich ponowne odczytanie i w sposób zapewniający zachowanie poufności tych informacji. W szczególności dane zapisane na nośnikach papierowych (dokumenty), powinny zostać zniszczone w niszczarce.
9. Do przetwarzania danych osobowych w związku z przyznawaniem świadczeń z ZFŚS i ustalaniem ich wysokości, mogą zostać dopuszczone jedynie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez pracodawcę. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w tajemnicy

WÓJT
Włodzisław Kopiczyński