

Zarządzenie Nr OR.0050.64.2023
Wójta Gminy Goszczyn
z dnia 08 listopada 2023 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Goszczyn

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120), art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40) oraz zarządzenia Nr OR.0050.60.2018 z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie Instrukcji przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników w Urzędzie Gminy Goszczyn **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Goszczyn wg stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi „Instrukcji w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników w Urzędzie Gminy Goszczyn”.

§ 2

1. Do prac Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się zespoły spisowe celem przeprowadzenia spisu z natury:

- 1) Jadwiga Strączewska - przewodniczący
- 2) Karolina Ukleja - członek
- 3) Katarzyna Szewczyk - członek
- 4) Alicja Goc - członek
- 5) Martyna Malowaniec - członek

2. Prawa i obowiązki Komisji Inwentaryzacyjnej określa Instrukcja, o której mowa w § 1 pkt 2 .

§ 3

Inwentaryzacji podlegają następujące pola spisowe: Urząd Gminy, jednostki OSP (Goszczyn, Józefów, Sielec, Olszew), weterynaria, hydrofornia w msc.Sielec i Józefów, stacja uzdatniania wody w msc.Goszczyn, oczyszczalnia ścieków w msc. Goszczyn i Sielec, Ośrodek Zdrowia w Goszczynie, oświetlenie uliczne, park w msc. Goszczyn, plac przy ul. Przybyszewskiej, plac przed PSP Goszczyn, beczki, studnie, zbiorniki, drogi, budynki komunalne, plac zabaw w msc. Goszczyn.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Drogą spisu z natury na arkuszach spisowych:
 - 1) zapasy materiałów w tym : paliwo w bakach samochodów OSP, paliwo w baku samochodu służbowego,
 - 2) środki trwałe na terenie niestrzeżonym z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony (w tym: wiaty przystankowe, kontenery, kosze, samochód służbowy, plac zabaw),
 - 3) budynki stanowiące mienie komunalne,
 - 4) druki ścisłego zarachowania,
 - 5) składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, powierzonych do używania dla Urzędu Gminy,
 - 6) przenośny sprzęt elektroniczny: laptopy, tablety, telefony komórkowe.

2. W drodze uzyskania potwierdzenia sald :
 - 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - 2) kredyty bankowe i pożyczki,
 - 3) wyemitowane obligacje,
 - 4) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych,
 - 5) własne składniki majątkowe powierzone innym podmiotom do używania.

3. W formie weryfikacji:
 - 1) grunty stanowiące mienie komunalne,
 - 2) środki trwałe trudno dostępne oglądowi (w tym: oświetlenie uliczne, drogi wraz z infrastrukturą drogową, sieci kanalizacyjne i wodociągowe),
 - 3) środki trwałe w budowie,
 - 4) dokumentacja techniczna,
 - 5) należności i zobowiązania wobec pracowników ,
 - 6) należności i zobowiązania publiczno-prawne,
 - 7) należności sporne i wątpliwe,
 - 8) wartości niematerialne i prawne,
 - 9) środki trwałe i pozostałe środki trwałe wyżej nie wymienione .

§ 5

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do:

1. Pobrania arkuszy spisowych w referacie finansowo – księgowym,
2. Przeszkolenia przed inwentaryzacją członków zespołów spisowych,
3. Przygotowania i wydania zespołom spisowym arkuszy spisowych, a po przeprowadzeniu spisu-rozliczenie zespołów z pobranych arkuszy.

§ 6

Zobowiązuje komisję do:

1. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
2. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo – księgowego w terminie do dnia 05 stycznia 2024r.
3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji, przekazania do zatwierdzenia do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 stycznia 2024r.

§ 7

Członków Komisji i zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodne ze stanem faktycznym.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Waldemar Koczyński

