

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.26a.2023**  
**WÓJTA GMINY GOSZCZYN**  
**z dnia 5 czerwca 2023 roku**

**w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Goszczyn.**

Na podstawie art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy /t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm./, art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych /t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530/ oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych /Dz.U. z 2021 r. poz.1960 z późn. zm./ zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Goszczyn, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie Nr OR.0050.73.2021 Wójta Gminy Goszczyn z dnia 31 grudnia 2021 roku w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Goszczyn.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 roku.

  
**WOJTA**  
*mgr Waldemar Kopczyński*

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY GOSZCZYN**

Postanowienia regulaminu dotyczą pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Goszczyn na podstawie umowy o pracę.

### **§ 1**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. pracodawcy rozumie się przez to Wójta Gminy,
2. pracownika-rozumie się przez to osobę zatrudnioną w Urzędzie Gminy na podstawie umowy o pracę, bez względu na rodzaj umowy i wymiar czasu pracy,
3. rozporządzeniu w sprawie zasad wynagradzania-rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych wydane na podstawie art. 37 ust 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych /t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530/.

### **§ 2**

Regulamin ustala zasady oraz warunki przyznawania oraz wypłacania:

1. wynagrodzenia zasadniczego,
2. dodatku funkcyjnego/art.36ust 4 ustawy/
3. dodatku specjalnego/art.36 ust.5 ustawy/
4. nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej/ art. 36 ust. 6 ustawy/
5. dodatków do wynagrodzenia/art. 42 ust. 4 ustawy/

### **§ 3**

Pracownikom przysługują inne niż wymienione w § 2 świadczenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa pracy, w szczególności takie jak:

1. dodatek za wieloletnią pracę/art. 38 ust 1 ustawy/,
2. nagroda jubileuszowa/art.38 ust 2 ustawy/,
3. jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę /art.38 ust 3 ustawy/,

4. dodatkowe wynagrodzenie roczne na podstawie ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej/ Dz. U. z 2018 r. poz. 1872 ze zm./,
5. odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy – na warunkach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 roku – o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników/Dz. U. z 2018 r. poz. 1969 z późn. zm./,
6. wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy – na podstawie i na zasadach określonych w art. 92 Kodeksu Pracy,
7. świadczenie pieniężne z ubezpieczenia społecznego.

#### § 4

Wymagania kwalifikacyjne pracowników określone zostały w załączniku nr 1 do regulaminu i nie mogą być niższe od wymagań określonych w ustawie i rozporządzeniu płacowym.

#### § 5

1. Wynagrodzenie zasadnicze pracownika określone jest stosownie do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji.
2. Decyzję o zastosowaniu dla danego pracownika stawki osobistego zaszeregowania podejmuje pracodawca.
3. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego, możliwy do uzyskania na zajmowanym przez pracownika stanowisku jest określony na podstawie tabel stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do regulaminu.

#### § 6

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołem może zostać przyznany dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny może być przyznany również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach nie związanych z kierowaniem zespołem, dla których w załączniku nr 3 do regulaminu przewiduje się dodatek funkcyjny.
3. Maksymalne stawki dodatku funkcyjnego dla poszczególnych stanowisk określone zostały w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do regulaminu.
4. Tabela stawek dodatku funkcyjnego stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

#### § 7

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań pracodawca może przyznać pracownikowi na czas określony dodatek specjalny.
2. Dodatek specjalny jest ustalany w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia w kwocie nie przekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

## § 8

1. W ramach posiadanych środków może być tworzony fundusz nagród w wysokości do 5% planowanego osobowego funduszu płac.
2. Fundusz nagród może być podwyższany przez pracodawcę w ramach środków na wynagrodzenia osobowe.
3. Nagrody uznaniowe przyznaje się na podstawie decyzji pracodawcy. Nagroda podlega pomniejszeniu za okres pobierania zasiłku.
4. Przy podejmowaniu decyzji o przyznawaniu nagrody stosuje się następujące kryteria:
  - wzorowe wypełnianie obowiązków,
  - złożoność wypełnianych zadań,
  - terminowe wykonywanie zadań,
  - wykazywanie inicjatywy w pracy,
  - przestrzeganie przepisów i zasad bhp oraz przepisów ppoż.,
  - podnoszenie kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami jednostki,
  - dbanie o dobro jednostki.
5. Pracownik, na którego nałożono karę porządkową w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalenia prawa do nagrody uznaniowej traci prawo do tej nagrody.

## § 9

1. W przypadku wykonywania przez pracownika pracy w godzinach nadliczbowych pracownikowi przysługuje według jego wyboru wynagrodzenie albo czas wolny od pracy.
2. Do wyliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe przyjmuje się wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy, funkcyjny i specjalny.
3. Wynagrodzenie za godziny nadliczbowe wypłaca się w pierwszym terminie płatności wynagrodzenia przypadającym po dokonaniu przez pracownika wyboru.
4. Czas wolny, o którym mowa w ust 1 może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu.

## § 10

Wszelkie zmiany regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalenia.

  
WÓJT  
mgr Waldemar Kopczyński



**TABELA I**

**WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE PRACOWNIKÓW NA  
POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH I MAKSYMALNY POZIOM  
WYNAGRODZENIA**

| Lp.                                      | Stanowisko                                 | Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego | Wymagania kwalifikacyjne                 |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  |  |  | Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe | Staż w latach pracy |
| <b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b> |  |  |  |                     |
| 1.                                       | Sekretarz Gminy                            | XVII-XX                                      | wyższe                                   | 4                   |
| 2.                                       | Kierownik urzędu stanu cywilnego           | XVI-XVIII                                    | wg odrębnych przepisów                   |                     |
| 3.                                       | Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego | XIV-XVII                                     | wg odrębnych przepisów                   |                     |
| 4.                                       | Kierownik referatu                         | XIII-XVII                                    | wyższe                                   | 4                   |
| 5.                                       | Zastępca głównego księgowego               | XIV-XVII                                     | Wyższe lub podyplomowe ekonomiczne       | 3                   |
| <b>Stanowiska urzędnicze</b>             |  |  |  |                     |
| 1.                                       | Radca prawny                               | XIII-XVIII                                   | wg odrębnych przepisów                   |                     |
| 2.                                       | Inspektor                                  | XI-XVII                                      | wyższe<br>średnie                        | 3<br>5              |
| 3.                                       | Podinspektor,<br>Informatyk                | X –XIV                                       | wyższe<br>średnie                        | 3                   |
| 4.                                       | Specjalista                                | X-XII  | wyższe<br>średnie                        | 3                   |
| 5  | Samodzielny referent                       | X-XI   | wyższe<br>średnie                        | 1<br>4              |

|                              |   |          |                        |        |
|------------------------------|---|----------|------------------------|--------|
| 6.                           | Referent  | VIII-XI  | średnie                | 1      |
| 7.                           | Księgowy  | IX-XI    | wyższe<br>średnie      | 2      |
| 8.                           | Młodszy referent, młodszy księgowy                            | VII-X    | średnie                | -      |
| <b>Stanowiska pomocnicze</b> |   |          |                        |        |
| 1.                           | Sekretarka  | VII-X    | średnie                | -      |
| 2.                           | Zaopatrzeniowiec  | VIII-IX  | średnie<br>zasadnicze  | 2<br>3 |
| 3.                           | Archiwista  | VII-VIII | średnie                | -      |
| 4.                           | Magazynier  | VII-VIII | średnie<br>zasadnicze  | 2      |
| <b>Stanowiska obsługi</b>    |   |          |                        |        |
| 1.                           | Pomoc administracyjna   | IV-V     | zasadnicze             | -      |
| 2.                           | Konserwator   | V- XI    | zasadnicze             | -      |
| 3.                           | Kierowca samochodu osobowego                                  | VI-XI    | wg odrębnych przepisów |        |
| 4.                           | Robotnik gospodarczy  | II-VII   | podstawowe             | -      |
| 5.                           | Dozorca   | IV-V     | podstawowe             | -      |
| 6.                           | Sprzątaczką   | II-IV    | podstawowe             | -      |
| 7.                           | Woźna   | II-V     | podstawowe             | -      |
| 8.                           | Goniec  | II-IV    | podstawowe             | -      |
| 9.                           | Opiekun dzieci i młodzieży /w czasie przewozu do i ze szkoły/ | II-III   | podstawowe             | -      |

**Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych**

|    |   |         |                   |        |
|----|---|---------|-------------------|--------|
| 1. | Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych | XII-XV  | wyższe            | 4      |
|    |   | XI-XV   | wyższe<br>średnie | 3<br>5 |
|    |   | X-XIV   | wyższe<br>średnie | 2<br>4 |
| 2. | Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych  | IX-XII  | wyższe<br>średnie | 3      |
|    |   | VIII-XI | średnie           | 2      |
|    |   | VII-X   | średnie           | -      |


  
**WOJT**  
*mgr Waldemar Kopczyński*

**TABELA II**

**Maksymalne stawki  
miesięcznych kwot wynagradzania zasadniczego**

| <b>Lp.</b> | <b>Kategoria zaszeregowania</b> | <b>Maksymalna kwota w złotych</b> |
|------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1.         | I                               | 4600                              |
| 2.         | II                              | 4800                              |
| 3.         | III                             | 5000                              |
| 4.         | IV                              | 5200                              |
| 5.         | V                               | 5400                              |
| 6.         | VI                              | 5600                              |
| 7.         | VII                             | 5800                              |
| 8.         | VIII                            | 6000                              |
| 9.         | IX                              | 6200                              |
| 10.        | X                               | 6400                              |
| 11.        | XI                              | 6600                              |
| 12.        | XII                             | 6800                              |
| 13.        | XIII                            | 7000                              |
| 14.        | XIV                             | 7200                              |
| 15.        | XV                              | 7400                              |
| 16.        | XVI                             | 7800                              |
| 17.        | XVII                            | 8000                              |
| 18.        | XVIII                           | 8600                              |
| 19.        | XIX                             | 9000                              |
| 20.        | XX                              | 9400                              |

**WOJT**  
*mgr Waldemar Konczyński*



**TABELA III**

**Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego  
dla stanowisk, o których mowa w § 6 Regulaminu Wynagradzania**

| <b>Lp.</b> | <b>Stanowisko</b>   | <b>Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego</b> |
|------------|---|--|
| 1.         | Sekretarz Gminy   | 8  |
| 2.         | Kierownik urzędu stanu cywilnego  | 6  |
| 3.         | Kierownik referatu, zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego, zastępca głównego księgowego, | 5  |
| 4.         | Radca prawny  | 4  |

**WOJT**  
*mgr Waleryusz Kopczyński*

**TABELA IV**

**Stawki dodatku funkcyjnego**

| <b>Lp.</b> | <b>Stawka dodatku</b> | <b>Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego w złotych</b> |
|------------|-----------------------|---|
| 1.         | 1                     | do 500  |
| 2.         | 2                     | do 1 000  |
| 3.         | 3                     | do 1 500  |
| 4.         | 4                     | do 2 000  |
| 5.         | 5                     | do 2 300  |
| 6.         | 6                     | do 2 500  |
| 7.         | 7                     | do 2 700  |
| 8.         | 8                     | do 2 900  |
| 9.         | 9                     | do 3 000  |

  
mgr *Wojciech Kopczyński*