

Zarządzenie nr OR.0050.53.2021
Wójta Gminy Goszczyn
z dnia 12.10.2021r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 217 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Zobowiązuje się niżej wymienione jednostki, do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bądkowie
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa w Sielcu
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Goszczynie
- 4) Ośrodek Pomocy Społecznej w Goszczynie

§ 2

Do prac komisji inwentaryzacyjnej celem przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się:

Jednostka organizacyjna	Komisja inwentaryzacyjna
PSP w Bądkowie	Socha Agnieszka – przewodnicząca Dąbrowska Agnieszka Paliwoda Ewa
PSP w Sielcu	Ślusarska Ewelina – przewodnicząca Wróblewska Marta Kulawiak Angelika
PSP w Goszczynie	Kosińska Monika – przewodnicząca Pawłowska Jolanta Białkowski Krzysztof
GOPS w Goszczynie	Ania Woźniak - przewodnicząca Urszula Rutka Jolanta Zasiewska

§ 3

Inwentaryzacją wg stanu na dzień 31.12.2021 r. należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) Należności i zobowiązania (w tym sporne i wątpliwe),
- 2) Środki pieniężna na rachunkach bankowych,
- 3) Materiały,
- 4) Druki ścisłego zarachowania,
- 5) Środki trwałe i pozostałe środki trwałe
- 6) Wartości niematerialne i prawne
- 7) Grunty, środki trwałe dostępnych oglądowi i wartości niematerialne i prawne.

§ 4

1. Składniki majątku wymienione w 3 pkt 1 i 2 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów. W przypadku osób fizycznych i instytucji publicznych inwentaryzację należy przeprowadzić w drodze weryfikacji sald.
2. Składniki majątku wymienione w 3 pkt 3-5 należy:

dla jednostek wymienionych w 1 pkt 1-3 zinventaryzować w drodze weryfikacji sald,
dla jednostek wymienionych w 1 pkt 4 spisać na arkuszach spisu z natury.

3. Składniki majątku wymienione w 3 pkt 6-7 należy dla jednostek wymienionych 1 pkt 1-4 zinventaryzować w drodze weryfikacji sald.

§ 5

Zobowiązuje się komisję inwentaryzacyjną do:

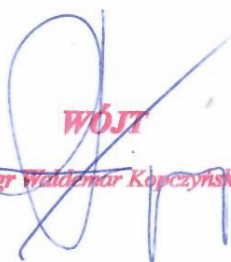
1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisach o inwentaryzacji i zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie inwentaryzacji majątku,
3. W przypadku ujawnienia środków trwałych w trakcie przeprowadzonej inwentaryzacji, zobowiązuje się Komisję inwentaryzacyjną do dokonania wyceny tych środków trwałych,
4. Przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansów w terminie do 15 stycznia 2022r.,
5. Pobierania przez rozpoczęciem spisu arkuszy spisu z natury,
6. Pobieranie od osób materialnie odpowiedzialnych oświadczeń wstępnych i końcowych,
7. Przeprowadzenie inwentaryzacji w określonym terminie.

§ 6

Członków komisji inwentaryzacyjnej czyni się odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzone inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Waldemar Kopiczyński